



UNIVERSITÀ DI PAVIA

Dipartimento di  
Scienze della Terra  
e dell'Ambiente

Pavia, data e ora del protocollo

IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO

Premesso che il Dipartimento di Scienze della Terra e dell'Ambiente ha necessità di procedere all'acquisto di un servizio di manutenzione per la macchina fotocopiatrice multifunzione INFOTEC4182MF numero di serie 4J68730019 ad uso del Dipartimento sezione Biologia Animale per un importo presuntivamente quantificato in Euro 157,00 (IVA esclusa);

L'acquisto si rende necessario perché non è possibile riporre l'automezzo al riparo in un garage;

Richiamato l'art.32, comma 2, del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. ai sensi del quale le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Visto l'art.1, comma 449 della Legge n.296/2006 e s.m.i. ai sensi del quale le istituzioni universitarie sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni quadro di Consip s.p.a.;

Visto l'art. 1, comma 502-503, legge n. 208/2015 che stabilisce la soglia di Euro 5.000,00 per l'acquisizione di beni e servizi al di fuori del mercato elettronico;

Richiamato l'art.36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n.50/2006 che consente di procedere per acquisiti di beni e servizi di importo inferiore a 40.000,00= mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Ritenuto di dover pertanto avviare una negoziazione con l'operatore CopyService s.r.l. con sede in via Pozzoni, 11/A – 27058 – Voghera (PV);

Richiamato il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la contabilità, con particolare riguardo all'art.37;

Accertata la sussistenza della copertura finanziaria;

DISPONE

Di autorizzare, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n.50/2016, l'avvio di una negoziazione con l'operatore CopyService s.r.l. con sede in Voghera, mediante affidamento diretto, l'acquisto dei beni in premessa.

Di nominare il Dott. Alessandro Cespi Polisiani responsabile del procedimento;

Di dare atto che la spesa complessiva presunta pari ad Euro 191,54 (IVA inclusa) è contenuta nei limiti dell'impegno in premessa specificato.

Di far gravare la relativa spesa, presuntivamente quantificata in Euro 191,54 (IVA compresa), sul conto A.C.01.02.08.01.01.01- Acquisto di servizi - del bilancio di previsione dell'Ateneo relativo all'esercizio finanziario 2021

**DOCUMENTO FIRMATO DIGITALMENTE**

Direttore di Dipartimento  
Prof. Andrea Stefano Di Giulio